

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu asianhallintajärjestelmässä. Pirkanmaan hyvinvointialue 01.11.2023 klo 15:21. Allekirjoituksen oikeellisuuden voi todentaa kirjaamosta.

26026/2023

Sopimuksen jatkaminen lääkkeiden koneellisesta annosjakelusta Pirkkalan kotihoidon- ja ympärivuorokautisen palveluasumien asiakkaille Yliopiston apteekin kanssa

Valmistelijan yhteystiedot

Suunnittelija Birgit Viitanen, puh. 050 564 7299, etunimi.sukunimi@pirha.fi

Tämän päätöksen taustalla on Pirkkalan yhteistoiminta-alueen Pirkkalan ja Vesilahden kunnan alueiden kotihoidossa ja ympärivuorokautisen palveluasumisen yksiköissä asuvien asiakkaiden lääkehuollon hoitaminen. Palvelu sisältää lääkkeiden koneellisen annosjakelupalvelun, annospussit, reseptien hallinnoinnin ja asiakkaiden kokonaislääkityksen tarkistaminen sekä lääkkeiden kuljettamisen. Sopimus palvelusta on tehty Yliopiston Apteekin (Y-tunnus 0202635-1) kanssa.

Osana sosiaali- ja terveydenhuollon palvelurakennemuutostusta palvelujen järjestämisvastuun siirryttyä kunnilta hyvinvointialueille 1.1.2023, myös sopimukset siirtyivät Pirkanmaan hyvinvointialueen vastuulle.

Kilpailuttaminen on merkitty vuoden 2024 hankintasuunnitelmaan. Kilpailutuksen valmistelun on arvioitu käynnistyvän vuoden 2024 aikana.

Hankinnan arvo alittaa hankintalain 25 § 1 mom. 3-kohdassa säädetyn kansallisen kynnyksarvon.

Lääkkeiden koneellisen annosjakelun arvonlisäveroton arvo vuonna 2024 on arviolta yhteensä 22 000 euroa/vuosi, josta Vesilahden osuus n. 5 000 euroa/vuosi.

Lääkkeiden koneellisen annosjakelun sopimusta esitetään jatkettavan Yliopiston Apteekin (Y-tunnus 0202635-1) kanssa annosjakelupalveluiden turvaamiseksi.

Hankinta-asiakirjojen julkisuutta säätelee laki viranomaisten toiminnan julkisuudesta (621/1999). Tarjous tulee julkiseksi asianosaisille hankintapäätöksen tekemisen jälkeen ja yleisesti julkiseksi, kun hankintaa koskeva sopimus on tehty.

Palveluntuottajan tilaajavastuutiedot on tarkistettu.

Sopimus voidaan tehdä aikaisintaan 14 päivän kuluttua hankintapäätöksen tiedoksisaannista sillä edellytyksellä, että hankintapäätös on saanut lainvoiman.

Sopimuksen vastuuhenkilönä toimii sopimuksen toimialuejohtaja, jonka vakanssia tällä hetkellä hoitaa Mari Ollinpoika. Vakanssinhoitajan vaihtuessa vastuu sopimuksesta siirtyy kulloisellekin haltijalle. Vastuuhenkilö huolehtii tarvittaessa yhteyshenkilön nimeämisestä sopimukselle.

Esitetään, että lääkkeiden koneellisen annosjakelun sopimusta jatketaan Yliopiston Apteekin (Y-tunnus 0202635-1) kanssa vuoden 2024 loppuun saakka tai enintään siihen saakka, kunnes palvelu on saatu kilpailutettua. Muut alkuperäisen sopimuksen ehdot pysyvät ennallaan.

Päätös

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu asianhallintajärjestelmässä. Pirkanmaan hyvinvointialue 01.11.2023 klo 15:21. Allekirjoituksen oikeellisuuden voi todentaa kirjaamosta.

Päätän, että sopimusta Yliopiston Apteekin (Y-tunnus 0202635-1) kanssa jatketaan vuoden 2024 loppuun saakka tai enintään siihen saakka kunnes uusi kilpailutettu sopimus astuu voimaan.

Sopimuksen omistajatahona on kotona asumista tukevien palveluiden vastuualue ja vastuuhenkilöksi nimetään toimialuejohtaja

Päätöksen peruste

Pirkanmaan hyvinvointialueen sote-palvelujen toimintasääntö (1.9.2023 § 88) 6. luku.

Tiedoksi

Palveluntuottaja, päättäjän esimies, Sirkku Miettinen, Mervi Saari, Anniina Tirronen, Virva Palomäki, Anna Mustonen, Heli Suuronen, Tuomo Hemminki, Birgit Viitanen

Allekirjoitus

Mari Ollinpoika, toimialuejohtaja

Viranhaltijapäätöksen nähtävänäolo

Nähtävillä Pirkanmaan hyvinvointialueen verkkosivulla pirha.cloudnc.fi 7.11.2023

Otteen oikeaksi todistaa

Tampere
02.11.2023

Sari Takanen

Tiedoksianto asianosaiselle

Päätös on lähetetty sähköpostitse 2.11.2023

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu asianhallintajärjestelmässä. Pirkanmaan hyvinvointialue 01.11.2023 klo 15:21. Allekirjoituksen oikeellisuuden voi todentaa kirjaamosta.

Oikaisuvaatimus

§ 65/2023

Oikaisuvaatimusohje

Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä hyvinvointialueen jäsen (Laki hyvinvointialueesta 142 §).

Oikaisuvaatimus

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta. Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Päätöksen sähköistä tiedoksiantoa varten tekijä voi ilmoittaa sähköpostiosoitteensa.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Tiedoksianto

Hyvinvointialueen jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, kolmen päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä tai saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Hankintoaikaisuohje

Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, jäljempänä *hankintalaki*) 135 §:n mukaan sellaisen hankintayksikön päätöksen tai muun hankintamenettelyssä tehdyn ratkaisun korjaamiseksi, johon ei muutoin sovelleta hankintalakia, voidaan hakea muutosta vaatimalla hankintayksiköltä oikaisua (jäljempänä *hankintoaikaisu*).

Hankintaa koskevasta asiasta voi tehdä hankintayksikölle oikaisuvaatimuksen se, jota asia koskee (jäljempänä *asianosainen*). Asianosainen on se, jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa. Asianosainen on mm. tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja ja osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas.

Hankintoaikaisua koskevan vaatimuksen sisältö

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu asianhallintajärjestelmässä. Pirkanmaan hyvinvointialue 01.11.2023 klo 15:21. Allekirjoituksen oikeellisuuden voi todentaa kirjaamosta.

Hankintaoikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimukset perusteineen. Vaatimuksesta on käytävä ilmi oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi.

Vaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, mikäli ne eivät jo ole hankintayksikön hallussa.

Hankintaoikaisuvaatimuksen tekemiselle säädetty aika

Asianosaisen on vaadittava oikaisua 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon päätöksestä muutoksenhakuohjeineen.

Tiedoksianto sähköisesti

Hankintapäätös on annettu tiedoksi sähköisen asiointilain (laki sähköisestä asioinnista viranomaistoiminnassa, 13/2003) 19 §:n mukaisesti, ja asianosainen on antanut suostumuksensa siihen, että päätös voidaan lähettää hänelle sähköisesti tiedoksi. Asianosainen on saanut päätöksen tiedoksi kolmantena päivänä sen lähettämisestä.

Oikaisuvaatimuksen ja hankintaoikaisun määräajan laskeminen

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, voi oikaisuvaatimuksen tehdä ennen jäljempänä ilmoitetun kirjaamon aukioloajan päättymistä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimuksen ja hankintaoikaisun toimitusosoite

Hyvinvointialuelain mukaista oikaisua haetaan aluehallitukselta ja hankintalain mukaista hankintaoikaisua päätöksen tehneeltä viranomaiselta. Vaatimus on toimitettava Pirkanmaan hyvinvointialueen kirjaamoon viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Pirkanmaan hyvinvointialue, kirjaamo
Postiosoite: PL 2000, 33521 Tampere
Käyntiosoite: G-rakennus, Nivelkatu 5, 1. krs, kirjaamo
Sähköpostiosoite: kirjaamo@pirha.fi

Huom. Sähköpostitse ei suositella lähetettävän henkilötietoja tai salassapidettäviä tietoja sisältäviä viestejä.

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin kello 9.00–14.30.

Oikaisuvaatimuksen voi tehdä myös hyvinvointialueen sähköisessä asiointissa: www.pirha.fi/sahkoinen-asiointi (Asioi hallinnon kanssa).